



# İŞ'TE KAHKAHA

2014 HAZİRAN

3 AYDA BİR YAYINLANIR

SAYI 68

ÜCRETSİZDİR

## ÇALIŞIRKEN, GÜLÜMSEYİN

Siz de ortak olun  
çalışmamıza...

**Y**

**enilikler!**

İş hayatında sıradan

olmak alışılmış düzeni olduğu gibi devam ettirmek genelde insanların kolayına gelse de hiç bana göre bir kavram olmadı. İş hayatında çalışan kişilerin her zaman yenilikler peşinde olması gerektiğine inanıyorum. Zamanı iyi yönetmek için pratik çözümler bulmak, kişinin çalıştığı alanla ilgili teknolojiyi ve yeni iş uygulamalarını yakından takip etmesi gerekir. Muhasebe-finansta yeni iş akım sistemleri kurmak hep beni cezbetmiştir. Yeni bir sistem kurmak için önce eski sistemin artı eksilerini karşılaştırıp bu doğrultuda yeniyi kurmak gerekmektedir. Yenilik arayan için iş hayatı her zaman heyecan doğurur.

Yenilik peşinde koşan iş insanlarına her zaman heyecanlarını kaybetmeyerek kendilerini geliştirmelerini diliyorum.

ERCAN AKDOĞAN

**Almelek Notu:** Şimdiye kadar çıkan geniş yazılarımız Almelek çalışanları tarafından kaleme alınmıştır.



*Gerginliği arada bir bile olsa bir kaç dakikacık azaltabilirsek ne mutlu bizlere.*

**B**

ir ricamız da var. Yurtiçi veya yurtdışı iş hayatı ile ilgili bulduğunuz anekdot, altın sözler, fıkra ve karikatürleri bize faks/email yoluyla gönderirseniz, isminizle beraber bültenimizde bunlara yer vermekten memnun oluruz. Teşekkür ederiz.

## İş hayatının zorlukları...



HEYAT

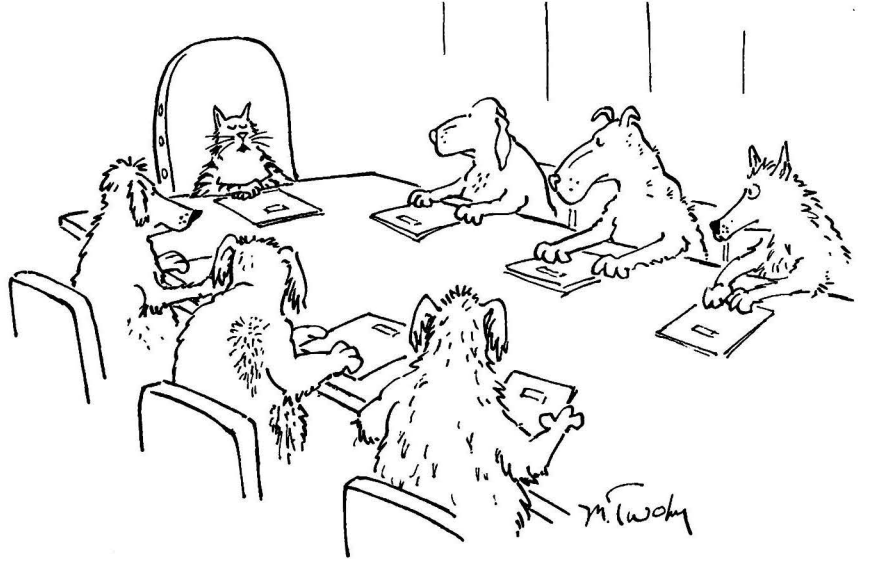


## İş Dünyasına Eğlenceyi Getirenler:

\*Amerika’da ve Avrupa’da bazı firmalar çalışan el kitaplarında ‘Duygusal bağlanma’ diye bir bölüm açmışlar. Personelin çalışma süresi boyunca bağlandığı bir şirket eşyası varsa şirketi zarara uğratmamak kaydıyla ona sahip olma önceliği oluyor. İşten ayrıldığında yanında götürebiliyor, hatta öldüğünde yakınları bu eşyayı aynı kuraldan yararlanarak isteyebiliyor.

\*1980’de, Ekonomist Richard Thaler, zihinsel muhasebe (mental accounting) kavramını ortaya attı. Diyor ki, ‘Parayı nasıl, nereden ve ne zaman kazandığımız, ne kadar süredir elimizde tuttuğumuz, nasıl harcayacağımızı etkiliyor.’

\*Flow kavramı (akış modu): Flow araştırmacıları, kişinin ne yaparken ne hissettiği üzerine yoğunlaşıyorlar. Doğal olarak, insanın girdiği akış modunun, önemli bir motivasyon sağladığını söylüyorlar. Örneğin, bir satış elemanı çok istediği için bu mesleği seçebilir. Hedefler, komisyon, statü gibi dışsal motivasyon faktörleri de onu bir yere kadar motive eder. Ama hedefleriyle yetinmemesi, sınır tanımaması akış durumuna geçmesiyle açıklanıyor. Bir işe akabilmemiz için gerekenler:  
-Açık ve net hedefler,  
-İşe konsantre olabilme,  
-Doğrudan ve yerinde geri bildirim,  
-Yetenek ile işin zorluğunun uyumlu olması,  
-Durumun kontrol altında olduğu düşüncesi,  
-İşi içinden gelerek istemek.



*“I didn’t get where I am by trying to please.”*

**‘Bulduğum yere hep başkalarını mutlu etmeye çalışarak gelmedim.’**

### OSCAR WILDE’DAN İNCİLER:

**\*Moda, hayal ürününün bir anlığına genel geçer olmasıdır.**

**\*Moda, kişinin kendi giydiği. Moda olmayan ise diğerlerinin giydikleridir.**

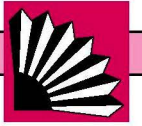
**\*Bugünlerde ajanlar bir işe yaramamaktadır. Onların mesleği sona erdi. Onların mesleğini gazeteler icra etmektedir.**

**\*Sadece faturalarımızı ödemeyerek, ticari sınıfların hafızasında yaşamayı umut edebiliriz.**

**\*Zaman, para israfıdır.**

#### Yararlanılan Kaynaklar

**The New Yorker Calender:** The New Yorker Takvimi  
**Türkmenoğlu, İdil:** Pozitif Yönetim İşyerinde Keyifli Ortam Yaratmak. 2012. Elma Yayınevi. Türkiye  
**Wilde, Oscar:** Hiçbir Şey Eskimez Mutluluk Kadar; Aforizmalar. 2013. Alakarga Sanat Yayınları. İstanbul. Türkiye



**Dileğim,  
değiştirebileceğim  
şeyler için kahve,  
değiştiremeyeceğim  
şeyler için de şarap  
içmektir.**

**(Çiğdem Roman,  
IMCD Ticaret Pazarlama)**



**‘Öyle çalışanlar arıyorum ki, şahıslarına münhasır olarak herşeyi benim gözümden görecekler.’  
(Nihat Alpin Mütevellioglu,  
Türk Maadin Şirketi)**

**Her başarılı kadının  
arkasında önemli  
miktarla kahve var-  
dır.**

**Stephanie Piro  
(Neslihan Tipi,  
Tamek Gıda)**



**(Aysen Tuna, Matives Creative Marketing So-  
lutions)**

**Hazırlayan: ALPER ALMELEK  
al@almelek.com**

KURULUŞ  
YILI  
1967

## TEMSİLCİLİKLERİMİZ

**Bostik**

The Adhesive Company

- Solventli laminasyon tutkalları
- Solventsiz laminasyon tutkalları

**Henkel**

- Soğuk tutkallar (Cold Seal)



- PET Filmler

**Labthink**  
Think for you only!

- Ambalaj Test Cihazları
- Endüstriyel Ürünler için Test Cihazları

**IKA**

- Rotor Stator karıştırıcılar

GRUPO  
**SISTIAGA**  
CanCoat GRACE

- Teneke kutular için laklar
- Kolay açılır kapaklar için laklar
- Tüp ve Aerosol lakları

**Meech**

- Antistatik Barlar
- Web yüzey temizleyicileri
- Basıncı hava cihazları Enerji tasarruf ekipmanları
- İyonlandırılmış hava temizleme ve durulama sistemleri

**ampere**  
industrie

- Silindir hazırlama için bakır nugatlar

**FRU**  
RECYCLING®

- Solvent Geri Dönüşüm ve Yıkama Makineleri

**UFLEX**

- Solventli&Solventsiz Laminasyon Makineleri
- Rotogravür Baskı Makineleri
- Dilme Makineleri
- Dolum ve Ambalajlama Makineleri

**arcotest®**

- Korona kalemleri ve mürekkepleri

## ÜRETİMİMİZ

**Vamatco**

- Voorhees & Almelek Manufacturing and Trade Cooperation

**BLADE MASTER**

- 0.15 mm / 0.20 mm / 0.25 mm kalınlığında, 10 mm - 70 mm genişliğinde sıyırma bıçakları

**Almelek Matbaa Mürekkepleri Boya**  
Sanayi ve Tic. A.Ş.  
Tuzla Kimya Sanayicileri Org. San.  
Böl. Organik Cad. No.55  
Tuzla 34959  
Tel: 0216 593 08 25  
Fax: 0216 593 28 98

**Vamatco**  
Tuzla Kimya Sanayicileri Org. San.  
Böl. Organik Cad. No.55  
Tuzla 34959  
Tel: 0216 593 08 25  
Fax: 0216 593 28 95

**Almelek Sanat Galerisi**  
Ayşe Sultan Korusu Cevdet Paşa Cad.  
No.99 Daire.1 Bebek / İSTANBUL  
Tel: 0212 265 38 51  
Fax: 0212 265 39 53

[www.almelek.com](http://www.almelek.com)

**ALMELEK**  
MATBAA MÜREKKEPLERİ BOYA SAN. VE TİC. A.Ş.